

Arbetsmiljöpolicy

Oktober 2020

Inledning

En bra arbetsmiljö är en viktig grund för att Avanza ska ha en fungerande organisation som ger förutsättning att nå våra övergripande mål. Ett av Avanzas övergripande mål är att ha engagerade medarbetare, detta mäts och följs upp med jämna intervall under året. Arbetsmiljön är därför en viktig fråga för koncernen där lagstiftningen utgör ett minimikrav.

Målsättning

Arbetsmiljöarbetets syfte är att ge förutsättningar för att skapa en fysiskt, organisatoriskt och socialt sund och säker arbetsplats för alla medarbetare, där risker för arbetsskador och arbetsrelaterad ohälsa förebyggs.

Avanzas arbetsmiljö behöver leva upp till de krav som ställs i arbetsmiljölagen, arbetsmiljöförordningen och i Arbetsmiljöverkets föreskrifter. Arbetsmiljöarbetet genomförs systematiskt och ska säkerställa en miljö som är tillfredsställande och som inte utsätter våra medarbetare för ohälsa eller olycksfall på arbetsplatsen. Arbetsmiljön ska inte bara vara säker utan i möjligaste mån utvecklande och möjlig att påverka för den enskilde medarbetaren.

Riktlinjer för arbetsmiljöarbetet

I det systematiska arbetsmiljöarbetet ingår att undersöka, genomföra och följa upp risker i arbetsmiljön. Arbetet sker löpande och ingår som en naturlig del i all vår verksamhet. Insatserna utvärderas löpande inom arbetsmiljöområdet för att möjliggöra förbättringar.

I det löpande arbetet ingår att:

- våra chefer har/får rätt kunskaper, kompetens, resurser och befogenheter för att kunna skapa en hälsosam och säker arbetsmiljö,
- alla medarbetare får den introduktion och utbildning de behöver för att utföra sina arbetsuppgifter,
- vi har ett närvarande ledarskap: Medarbetardialog – minst två gånger per år, regelbundna 1-to-1, genomgång av resultat från årliga pulsundersökningar för medarbetarna, samt att analysera resultatet och vid behov ta fram handlingsplan tillsammans med medarbetarna. Uppföljning av detta arbete görs av HR,
- vi regelbundet, och vid förändringar, undersöker och riskbedömer såväl vår fysiska som vår organisatoriska och sociala arbetsmiljö för att kunna vidta de åtgärder som behövs för att skapa en säker och trygg arbetsplats,
- vi genomför undersökningar av den fysiska arbetsmiljön, t ex skyddsron, arbetsplatsergonomi och luftkvalitet,
- vi systematiskt mäter och följer upp eventuell sjukfrånvaro,
- vi har ett systematiskt arbete genom arbetsmiljökommittén,
- vi systematiskt följer upp eventuella olyckor på arbetsplatsen,
- vi säkerställer att inga medarbetare utsätts för kränkande särbehandling som till exempel mobbning, psykiskt våld, social utstötning eller trakasserier,
- vi har tydliga riktlinjer för alkohol och droger. Ingen får vara alkohol- eller drogpåverkad under arbetstid. Alla anställda är skyldiga att, om någon är påverkad av alkohol eller andra droger, omedelbart anmäla det till sin närmaste chef som ansvarar för att nödvändiga åtgärder vidtas,
- vi efterlever de rökförbud som råder inom Avanzas lokaler.

Ansvar

Att efterleva en god arbetsmiljö är något som både på chefer och medarbetare behöver ta ansvar för. Medarbetarens delaktighet och samverkan mellan medarbetare och chefer är en förutsättning för ett fungerande systematiskt arbetsmiljöarbete.

Medarbetaren ansvarar för att ta del av och känna till innehållet i "*Arbetsmiljöpolicyn*" och behöver ta ett personligt ansvar för hälsa och arbetsmiljön i det dagliga arbetet. Eventuella brister i arbetsmiljön rapporteras till chef, HR eller arbetsmiljökommittén.

Varje chef ansvarar för att arbeta förebyggande för en god arbetsmiljö, agera aktivt för tidig rehabilitering i förekommande fall och rapportera eventuella risker/brister som behöver åtgärdas inom arbetsmiljöområdet.

Arbetsgivaren har det yttersta ansvaret för att medarbetare inte utsätts för ohälsa eller olycksfall på arbetsplatsen samt att ansvaret är tydligt delegerat till chefer. Arbetsgivaren har även ansvar för att de som tilldelats arbetsmiljöuppgifter har nödvändiga kunskaper för sitt uppdrag samt de resurser och befogenheter som krävs för uppdraget. HR-chef har delegerats det övergripande ansvaret för att "*Arbetsmiljöpolicyn*" uppfyller de krav som finns.

Avanza har en central "*Arbetsmiljökommitté*" som koordinerar det övergripande systematiska arbetsmiljöarbetet. Kommittén består av representanter från både arbetsgivare och arbetstagare vilka deltar i planeringen av Avanzas arbetsmiljöarbete.